**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Местерухская средняя общеобразовательная школа»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДЕНО**  ПК  протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор МБОУ  «Местерухская СОШ»  Абдулаев О.Г  От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об экскурсионно – образовательной деятельности**

**I.Общие положения.**

* 1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом МБОУ «Местерухская СОШ»
  2. Экскурсионные дни являются формой организации образовательной деятельности в МБОУ «Местерухская СОШ» , позволяющей повысить качество учебно-воспитательной работы внешкольными средствами, а также наиболее рационально использовать профессиональные и материальные ресурсы школы.

**II. Цели и задачи экскурсионно- образовательной деятельности.**

**2.1**. Цель экскурсионно - образовательной деятельности -

реализация принципа единства теории и практики в образовательной деятельности школы и обеспечение функционально-практической направленности обучения и социализации школы.

* 1. Задачи экскурсионно - образовательной деятельности:

- выработка и развитие умений и навыков серьезной самостоятельной умственной работы, включающей элементы поиска, исследования;

- расширение кругозора учащихся и стимулирование познавательной

активности и интереса к знаниям;

- углубление и популяризация теоретических предметных знаний при помощи непосредственного знакомства учащихся с соответствующими культурными, историческими, природными, и производственно-техническими объектами;

- развитие коммуникативных навыков, а так же навыков совместной деятельности и самоорганизации в группе произвольной комплектации;

- содействие профессиональному самоопределению учащихся, их адаптации к жизни в обществе;

- создание дополнительных возможностей для двигательной активности и смены видов деятельности учащихся;

* формирование информационной базы об экскурсионных объектах и их образовательному потенциалу.

**III.Учебно-методические основы экскурсионно- образовательной деятельности.**

**3.1.** Принципы организации деятельности :

- дидактизм: научность, связь с жизнью, доступность, системность, доходчивость и убедительность;

- тематичность;

- наглядность;

- эмоциональность;

- активность.

* 1. Выбор объектов для посещения определяется задачами образовательного процесса интересами и склонностями учащихся, материальными и техническими возможностями.

Объектами экскурсий могут быть:

- места, связанные с историческими событиями в жизни нашего народа, развитием общества и государства;

- здания и сооружения, мемориалы и памятники, связанные с жизнью и деятельностью выдающихся личностей, церкви, храмы, произведения архитектуры и градостроительства, жилые и общественные здания, здания промышленных предприятий, фортификационные и инженерные сооружения (крепости, мосты, башни), мавзолеи, здания культурного назначения и другие постройки;

- природные объекты — леса, рощи, парки, реки, озера, пруды, природные заповедники и заказники, а также отдельные деревья, реликтовые растения и др.;

- экспозиции государственных и народных музеев, картинных галерей, постоянных и временных выставок;

- памятники археологии — городища, древние стоянки, поселения, курганы с захоронениями, земляные валы, дороги, святилища, каналы и др.;

- памятники искусства — произведения изобразительного, декоративно-прикладного искусства, скульптура, садово-парковое и др. искусство;

- промышленные предприятия и их музеи, производственные и творческие мастерские, промышленные и научно-технические выставки;

- органы государственного и местного управления, различные ведомства, общественные организации;

- научные и образовательные учреждения, лектории, планетарии, библиотеки, архивы.

* 1. Виды экскурсий:

- вводнаяэкскурсия перед изучением соответствующей темы в классе с целью подготовки учащихся к восприятию новой темы, возбудить интерес и дать импульс к последующим занятиям;

- урок-экскурсия, когда новый материал раскрывается в ходе экскурсии с последующей систематизацией и закреплением экскурсионного материала на уроке;

- общеобразовательная экскурсия, направленная на расширение общего культурного кругозора учащихся;

- экскурсия профессионально ориентирующего характера.

**3.4.**  Методический анализ проведения экскурсии включает в себя:

- оценку техники ведения экскурсии, методических приемов показа и рассказа;

- оценку эффективности выбора последовательности демонстрации объектов;

- оценку уровня наглядности, эмоциональности экскурсии (с учетом дифференцированного подхода к экскурсантам).

**IV. Порядок организации экскурсионно- образовательной деятельности.**

**4.1.** Экскурсионные дни проводится согласно учебного плана.

**4.2.** Для проведения экскурсионного дня приказом директора школы для каждой группы определяются: тема экскурсии, место и сроки проведения экскурсии, состав группы, ответственный учитель-руководитель группы.

**4.3.** Руководитель группы несёт ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения экскурсии в соответствии с «Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий».

**4.4.** Учащиесы, не принимающие участие в экскурсиях по уважительной причине, обязаны посещать занятия в школе по специально составленному расписанию.

**4.5.** Общая подготовка экскурсионного дня предусматривает следующие распределение функций:

*Администрация школы*:

- определение перечня объектов посещения;

- сбор информации о времени работы и порядке допуска к предполагаемым объектам посещения, маршруте и способе транспортировки учащихся;

- установление контактов с ответственными за прием экскурсантов на предполагаемых объектах посещения, заключение договоров о проведении экскурсий;

- назначение учителей – руководителей групп;

*руководитель группы:*

* сбор информации об учебном потенциале предполагаемых объектов посещения;

- подбор материалов для будущей экскурсии, их изучение (накопление знаний по данной теме, определение цели и задач экскурсии);

- информирование учащихся о предполагаемых экскурсиях порядке и сроках формирование групп.

**4.6.** Подготовительная работа с группой включает в себя:

- учебно-методическую подготовку – вводную беседу, постановку заданий;

- информационную подготовку - краткое сообщение о теме и длительности экскурсии, протяженности и продолжительности маршрута, времени и месте отправления и возвращения, санитарных остановках, решение вопросов питания;

- организационную подготовку - инструктаж учащихся о правилах поведения и технике безопасности в пути и при посещении экскурсионного объекта.

**4.7.** Итоги экскурсионного дня (методические и учебные результаты экскурсий, качество их подготовки и проведения, поведение и степень заинтересованности учащихся, целесообразность повторного посещения того или иного объекта) подводятся на совещании учителей школы.

**V. Финансовое обеспечение экскурсионно- образовательной деятельности.**

**5.1.** В перечень предлагаемых экскурсий должны быть включены как правило объекты, посещение которых не предполагает материальных затрат со стороны учащихся.

**5.2.** Учащиеся и их родители (законные представители) имеют право выбора экскурсионных мероприятий.